



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลปะโค
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลปะโค อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย



ประกาศเทศบาลตำบลปะโค

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

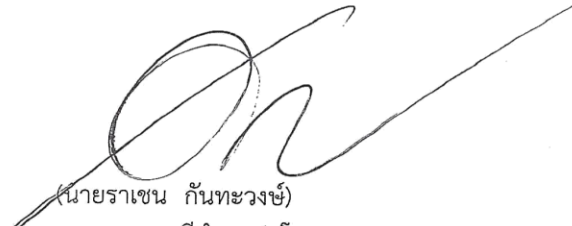
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เทศบาลตำบลปะโคได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่ปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายราชน กันทะวงษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปะโค

คำนำ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ได้รายงานรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565ของเทศบาลตำบลปะโค โดยได้ดำเนินการเสนอนายกเทศมนตรีตำบลปะโค ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในขั้นตอนต่อไปจะได้เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลปะโค และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคตามลำดับต่อไป

นายกเทศมนตรีตำบลปะโค ได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามประกาศเทศบาลตำบลปะโค เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2565 และได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วพร้อมดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายงานผลเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลปะโค รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพ ผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้ เป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะ รวมถึงการยกเลิกโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่างๆ ที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลปะโค และทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลปะโค ทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรวมถึงการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลปะโค จึงต้องนำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลปะโค ไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจของสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ให้สอดคล้องกับความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลปะโค และประชาชนในพื้นที่ต่อไปตามหน้าที่ และอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

เทศบาลตำบลปะโค
ธันวาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	2
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	3
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	6
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	8
ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	10
1. แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	10
2. แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด	11
3. แผนพัฒนาจังหวัดหนองคาย	12
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	13
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลปะโค)	14
ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	17
1. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	19
2. การติดตามและประเมินผลโครงการ	23
ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผล	28
การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565	30
ตารางที่ 1 ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน	30
ตารางที่ 2 สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	31
ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงาน	33
ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	57
ภาคผนวก	58
ภาพกิจกรรม - โครงการ	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลปะโคหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด/ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก และบุคลากรของเทศบาลตำบลปะโค สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลปะโค

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลปะโคให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ

สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการ เป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลปะโค
4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลปะโค
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัด /กองทุกระดับของเทศบาลตำบลปะโค ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลปะโค หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 14 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน 2 คน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 6) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลปะโค
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

3.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล ปะโค ดังนี้

3.2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

3.2.2 วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

3.2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลปะโค

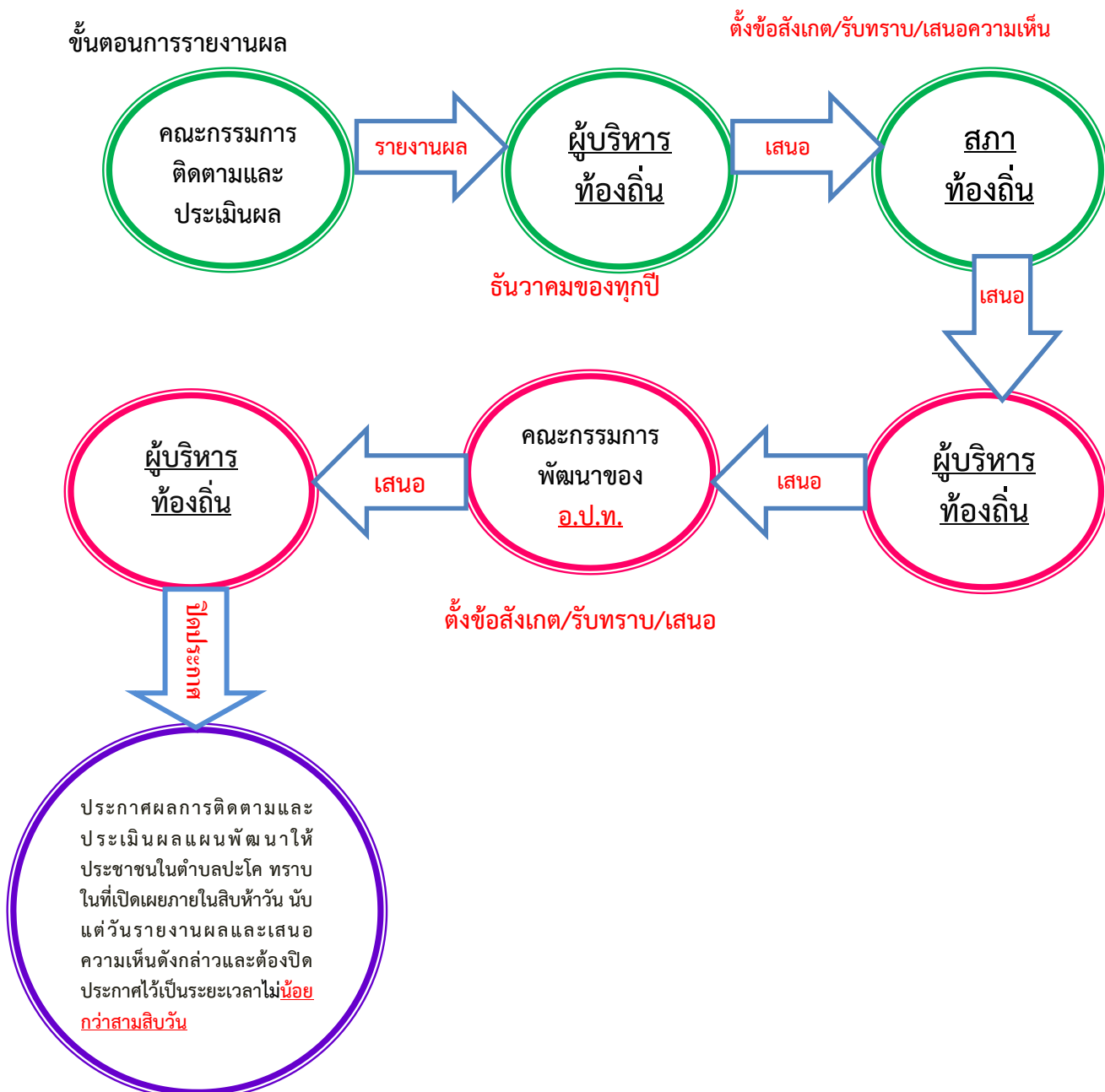
3.2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการต่างๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลปะโคในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

3.2.6 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโคต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

3.2.7 การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโคหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3.3 การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโค มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโคใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วน ประเมินค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบล ปะโค รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลปะโค

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลปะโคมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency)เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลปะโคทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอเมืองและจังหวัดหนองคายด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโคกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรของเทศบาลตำบลปะโค เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

3.1 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.2 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค ใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลปะโค

3.3 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลปะโค คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโค จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.4 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลอย่างหนึ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลปะโค

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลปะโค สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้
7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลปะโคแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลปะโคเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลปะโค



ส่วนที่ 2

ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

- ประเทศไทยมีความมั่นคงปลอดภัย จากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายใน ภายนอกประเทศใน ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ประเทศไทยมีความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจ มีความสามารถในการแข่งขัน สามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงในภูมิภาค
- ประเทศไทยมีความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

เศรษฐกิจและสังคมไทยมีการพัฒนาอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยสถาบันหลักของชาติดำรงอยู่อย่างมั่นคงเป็นจุดยึดเหนี่ยวของสังคม มีความสามัคคีของคนในชาติ มีความสงบและอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

แผนพัฒนาระดับมหภาค ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมทางสังคม
- ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดจุดหมาย

การพัฒนา จำนวน ๑๓ หมุดหมาย แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑. มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย ประกอบด้วย

- หมุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
หมุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัล

ของอาเซียน

๒. มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม ประกอบด้วย

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

๓. มิตិความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๔. มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระจายความเจริญและโอกาสทางเศรษฐกิจไปสู่ภูมิภาคอย่างทั่วถึงมากขึ้น
๒. เพื่อพัฒนาเมืองศูนย์กลางของจังหวัดให้เป็นเมืองนำอยู่สำหรับคนทุกกลุ่ม
๓. เพื่อพัฒนาและฟื้นฟูพื้นฐานเศรษฐกิจหลักให้ขยายตัวอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเพิ่มคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน
๔. เพื่อพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ให้สนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาในพื้นที่อย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : พัฒนาให้หลุดพ้นจากความยากจนสู่เป้าหมายการพึ่งพาตนเอง

๑. เพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรไปสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์และอาหารปลอดภัย
๒. พัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง
๓. ยกระดับการท่องเที่ยวเชิงประเพณีวัฒนธรรม อารยธรรมขอม ยุคประวัติศาสตร์ ธรรมชาติและกีฬาสู่นานาชาติ
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๕. ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ให้คงความอุดมสมบูรณ์และรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ต้นน้ำของจังหวัดเลย อุตรธานี สกลนคร ชัยภูมิ นครราชสีมา

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑

วิสัยทัศน์ “ศูนย์กลางการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ และการเกษตรปลอดภัย ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง ภายใต้ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ การผลิต และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับการท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในเรื่องของอารยธรรม ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และประเพณี ของอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มศักยภาพการผลิตทางการเกษตรและการสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการแข่งขันทิศทางการพัฒนากลุ่มจังหวัด กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย อุตรธานี หนองคาย หนองบัวลำภู และเลย เน้นการฟื้นฟูระบบนิเวศเพื่อรักษาสมดุลธรรมชาติ การปรับโครงสร้างการผลิตด้านการเกษตร การส่งเสริมการค้าการลงทุน และการท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

แผนพัฒนาจังหวัดหนองคาย

วิสัยทัศน์ ” เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง ”

เป้าประสงค์รวม เพิ่มรายได้จากสินค้าเกษตร การท่องเที่ยว และการบริการ ประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการเกษตรยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การจัดการตลาดสินค้าเกษตรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตร

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาศักยภาพเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกมาตรฐาน การผลิต การค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและการบริการมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์เชื่อมโยงพื้นที่เศรษฐกิจการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และการบริการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสินค้า OTOP

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ สร้างความร่วมมือด้านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวภายในประเทศและระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความมั่นคงเพื่อสังคมสงบสุข

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามภัยคุกคามด้านความมั่นคง

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การจัดการความมั่นคงพื้นที่ชายแดน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ การขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคมน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นเมืองน่าอยู่

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ยกระดับคุณภาพชีวิตด้านการศึกษา แรงงาน สาธารณสุข สังคม และกลุ่มผู้สูงอายุ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาการบริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัล และเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

วิสัยทัศน์ “เป็นท้องถิ่นที่มีชุมชนเข้มแข็ง และการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

๑. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. พัฒนาบุคลากรและระบบการให้บริการประชาชน
๓. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการ

เป้าประสงค์

๑. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรวม

มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม (GPP) การท่องเที่ยวและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- ส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนเส้นทางจราจรให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพิเศษ

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ถนนเชื่อมต่อระหว่างเส้นทางหลัก เข้าสู่ชุมชน หมู่บ้านและแหล่งท่องเที่ยว
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงแหล่งน้ำและการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบร่วมกับจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการกีฬา การท่องเที่ยวและการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ (ประเพณี วัฒนธรรม และธรรมชาติ)
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬา
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ สร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกเรื่องสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของรัฐบาล
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการในระบบห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยว
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษภาษาในกลุ่มประเทศอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างโอกาสให้กับประชาชนเพื่อลดการเหลื่อมล้ำและการเพิ่มความมั่นคงในชีวิต

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนแบบมีส่วนร่วม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างโอกาสให้กับเด็ก ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงการบริหารจัดการภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างทีมและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลปะโค)

วิสัยทัศน์

“ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา และพัฒนาตำบลปะโคให้เป็นเมืองน่าอยู่”

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขปโภคให้ได้มาตรฐาน เพียงพอและทั่วถึง
๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชน
๓. เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. เพื่อส่งเสริมการวางแผน การลงทุนพาณิชย์กรรม และพัฒนาแหล่งการท่องเที่ยวภายในตำบล
๕. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม และมีจิตสำนึกในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๖. เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
๗. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เป็นเลิศ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของครัวเรือนที่มีการคมนาคมสะดวก ปลอดภัยและรวดเร็ว
๒. ร้อยละของจำนวนประชากรที่ได้รับการบริการด้านสาธารณสุข
๓. ร้อยละของครัวเรือนที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน อันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ
๔. แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของตำบลได้แก่ หนองบัวแดง กลุ่มโอท็อป ได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว
๕. ร้อยละของปริมาณขยะที่ตกค้างตามจุดที่เก็บขนและนำไปกำจัด
๖. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมประเพณีต่างๆของเทศบาล
๗. ร้อยละพนักงานเทศบาล และลูกจ้างได้ฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ทุกปี

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลปะโค และสภาพความต้องการของประชาชนโดยแท้จริง สามารถกำหนดจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength-S)

1. เทศบาลตำบลปะโค มีแม่น้ำโขงไหลผ่านเป็นแหล่งน้ำตามธรรมชาติ
2. เทศบาลตำบลปะโค มีภูมิประเทศที่สวยงาม ใช้เป็นแหล่งท่องเที่ยวของตำบลได้
3. มีแหล่งโบราณสถาน และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญหลายแห่ง อาทิ เช่น พระธาตุโพธิ์จิกเวียงจันทน์ วัดอุดมสรพรพหลหนองบัวแดง หมู่บ้านโอท็อป และแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรผสมผสาน
4. ประชาชนในพื้นที่ มีการอนุรักษ์ประเพณีอันดีของท้องถิ่นไว้ดี ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่เอื้อต่อการพัฒนาภายในตำบล
5. ประชาชนภายในเทศบาลตำบลปะโค ค่อนข้างมีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถในเกณฑ์ดี สามารถจะเข้ามาเป็นตัวแทนของประชาชน และสามารถขอความร่วมมือเพื่อช่วยเหลือในการของราชการได้

จุดอ่อน (Weakness - W)

1. เทศบาลตำบลปะโค มีพื้นที่ติดกับแม่น้ำโขง และเป็นที่ราบลุ่มทำให้เกิดน้ำท่วมในฤดูน้ำหลาก เป็นเหตุให้เกิดน้ำท่วมพืชผลทางเกษตรของเกษตรกรได้รับความเสียหาย และบางปีฝนไม่ตกตามฤดูกาลทำให้เกิดภัยแล้ง
2. ความขัดแย้งภายในหมู่บ้าน ตำบล เป็นปัจจัยหนึ่งที่ไม่เอื้อต่อการพัฒนา
3. การมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนอยู่ในระดับต่ำ
4. อัตราการว่างงานมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
5. การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการพัฒนา ไม่ครอบคลุมทุกด้าน

โอกาส (Opportunity - O)

1. รัฐบาลมีนโยบายในการกระจายอำนาจลงสู่ท้องถิ่นมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นด้านบุคลากรงบประมาณ การตัดสินใจในการพัฒนาด้วยตนเอง การโอนโครงการ/งานของส่วนราชการอื่นมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการแทน
2. การเปลี่ยนแปลงระบบการเลือกตั้งของท้องถิ่น จะทำให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปะโคมีศักยภาพมากขึ้น และผู้บริหารจะมองปัญหาในภาพรวมมากขึ้น
3. เทศบาลตำบลปะโค มีอำนาจและมีอิสระในการบริหารงบประมาณทำให้เกิดความคล่องตัวและเกิดพัฒนาในทุกด้าน
4. เทศบาลตำบลปะโค มีแหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญได้ อาทิ เช่น หนองบัวแดง

อุปสรรค (Threat - T)

1. เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว นำไปสู่ปัญหาทางสังคม เนื่องจากประชาชนไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงนั้น
2. ภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม
3. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
4. ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

ส่วนที่ 3

การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อกาพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหารผลสัมฤทธิ์ โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลกระทบ อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติ และแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้

2. ความสำคัญของการใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

2.1 ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้น มีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใด ประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

2.2 สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.3 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

2.4 เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานของส่วนราชการ

3. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

3.1 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2 เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

3.3 เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

4.1 กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

4.3 ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้

4.4 สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

แบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลปะโค เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
1	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19	95
2	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	16	80
3	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	52	86.66
	3.1 ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลปะโค	10	9	90
	3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	10	9	90
	3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	10	9	90
	3.4 วิสัยทัศน์	5	5	100
	3.5 กลยุทธ์	5	4	80
	3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	5	4	80
	3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	5	4	80
	3.8 แผนงาน	5	4	80
	3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	5	4	80
	รวมคะแนน	100	87	87

พบว่าผลการพิจารณาประเด็นข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง 3 ด้านมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูลสภาพทั่วไป ได้ 19 คะแนน จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ได้ 16 คะแนน จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน
3. ยุทธศาสตร์ ได้ 52 คะแนน จากคะแนนเต็ม 60 คะแนน

สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ทั้ง 3 ด้านได้ 87 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87 (87 คะแนน)

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลปะโค ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ เทศบาลตำบลปะโค	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	20	19
	1. ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของ แหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	3	3
	2. ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	2	2
	3. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	2	2
	4. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การ ไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	2	2
	5. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุ สัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	2	2
	6. ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	2	2
	7. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพ ของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	2	2
	8. การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	2	1
	9. การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม ตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3	3
รวม		20	19

-สรุปผลคะแนนการพิจารณา ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน เทศบาลตำบลปะโค ได้ 19 คะแนน จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 95 ของคะแนนเต็ม เนื่องจาก ข้อ 1.8 ไม่มีข้อมูลด้าน จปฐ.เพื่อใช้เป็น แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงควรมีการปรับปรุงฐานข้อมูลในส่วนนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	20	16
	1. การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	5	4
	2. การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	3	2
	3. การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	3	2
	4. การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	3	3
	5. การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	3	3
	6. ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Threat (อุปสรรค)	3	2

- การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ สรุปผลคะแนนได้ 16 คะแนน จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 เปอร์เซ็นต์ เนื่องจากข้อมูลในหัวข้อ 2.1-2.6 ข้อมูลไม่ครบสมบูรณ์ตามรายละเอียดที่กำหนด จึงควรมีการปรับปรุงข้อมูลในส่วนนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	60	52
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหา การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	10	9
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	10	9
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0	10	9
3.4 วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการ จะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	5	5
3.5 กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	5	4
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	5	4
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	5	4
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	5	4
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	4
รวมคะแนน		100	87

โดยสรุป การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปะโค ทั้ง 3 ด้าน ได้ 87 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งเกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลปะโค ผ่านเกณฑ์การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

2. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ผลการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลปะโค เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
1	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	9	90
2	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8	80
3	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8	80
4	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	9	90
5	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	52	87
	5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	4	80
	5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	5	100
	5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	4	80
	5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	5	4	80
	5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	5	4	80
	5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	5	4	80
	5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	5	4	80
	5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	5	4	80
	5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	5	4	80
	5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	5	100
	5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5	100
	5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5	100
	รวมคะแนน	100	86	86

สรุปผลการพิจารณาการประเมินผลโครงการ

- 1) ด้านการสรุปสถานการณ์การพัฒนา ได้คะแนน 9 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90 ของคะแนนเต็ม
- 2) ด้านการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ได้คะแนน 8 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 ของคะแนนเต็ม
- 3) ด้านการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ได้ 8 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 ของคะแนนเต็ม
- 4) ด้านแผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้ 9 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90 ของคะแนนเต็ม
- 5) โครงการพัฒนา ได้ 52 คะแนน จากคะแนนเต็ม 60 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87 ของคะแนนเต็ม

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลปะโคในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้ การวิเคราะห์ SWOT Analysis/ Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trendปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	10	9
2.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1. การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ 2. วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	10	8
3.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของวัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน 2)วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	10	8
4.แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	1)วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน 2 วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	10	9

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5 โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	60	52
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	5	4
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clearobjective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	5	5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	5	4
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	5	4
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้อุตสาหกรรมชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบ เพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	5	4
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5 โครงการพัฒนา	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการ	5	4

	ผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เพิ่มเติมด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ		
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	5	4
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	5	4
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความยุติธรรม(Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)	5	4
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	5	5
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	5	5
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5 โครงการพัฒนา 5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	5	5
	รวมคะแนน	100	86

โดยสรุป การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลตำบลปะโค ทั้ง 5 ด้าน ได้ 86 คะแนน จาก 100 คะแนนเต็ม คิดเป็นร้อยละ 86 เปอร์เซนต์ซึ่งเกณฑ์ที่ควร
ได้เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ดังนั้น เทศบาลตำบลปะโค ผ่าน
เกณฑ์การติดตามและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ 4

การติดตามและประเมินผล

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลปะโคประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 12 (3) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโค เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโค ประจำปี 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 ขึ้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปะโค ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลปะโค ตามคำสั่งที่ 683/2565 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

1. นายวีระ	มะณีหมุด	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
2. นายพุทธทา	บุตรสักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
3. นายสุวิษ	ศรีวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
4. นายอุบล	จิตกุล	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
5. นางติ่ม	วิพบุรณ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
6. ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปะโค		ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
7. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบ่อ		ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
8. นายชัยมงคล	คุณาวุฒิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9. นายบุญจันทร์	หัดสิม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นายกนกศักดิ์	พิเนตรเสถียร	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
11. นางนิภาพร	สุทธิบริบาล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
12. นายอชิร	บุตนาชิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
13. นางวิไลวรรณ	ตันพงศ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
14. นางสาวชนิดาภา	นันทบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปะโค

1. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

2. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

3. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล



แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลตำบลปะโค อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565

วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

ของเทศบาลตำบลปะโค อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ 2565		แผนดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565 ที่แล้วเสร็จ		รายการกันเงิน เหลือปี พ.ศ.2565	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	30	151,900,000	2	839,600	1	10,133.00	2	846,000
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	60	41,090,000	21	15,830,850	16	14,462,413.40	1	200,000
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดการระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบ เรียบร้อย	21	14,730,000	3	45,000	3	72,075.00	-	-
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผนการส่งเสริม การลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว	13	103,150,000	1	15,000	-	-	1	200,000
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	8	33,150,000	2	10,000	1	-	-	-
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	8	1,650,000	11	115,000	4	70,000.00	1	200,000
7.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ	27	26,600,000	76	28,995,970	46	25,184,642.13	2	795,700
รวม	168	372,270,000	116	45,851,420	71	39,799,263.53	7	2,241,700

1. คิดเป็นร้อยละ 47.02 เปอร์เซ็นต์ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี เฉพาะโครงการในปี พ.ศ.2565
2. คิดเป็นร้อยละ 68.10 เปอร์เซ็นต์ ของแผนดำเนินงานประจำปี 2565 (ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565)

ตารางที่ 2 สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนโครงการที่กันเงินเหลือมปี 2565 (กำลังดำเนินการ)	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายแล้ว	จำนวนงบประมาณที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	2	10,133.00	846,000.00
รวม	1	2	10,133.00	846,000.00
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
2.1 แผนงานสาธารณสุข	3	-	200,388.00	-
2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	-	110,000.00	-
2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	-	100,000.00	-
2.4 แผนงานงบกลาง	4	-	10,460,000.00	-
2.5 แผนงานการศึกษา	6	-	3,592,025.40	-
2.6 แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว	-	1	-	200,000
รวม	16	1	14,462,413.40	200,000
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย				
3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	-	37,365.00	-
3.2 แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อย	2	-	34,710.00	-
รวม	3	-	72,075.00	-
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว				
4.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว	-	1	-	200,000.00
รวม	-	1	-	200,000.00
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
5.1 แผนงานการเกษตร	1	-	-	-
รวม	1	-	-	-

ตารางที่ 2(ต่อ) สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนโครงการที่กันเงินเหลือมปี 2565 (กำลังดำเนินการ)	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายแล้ว	จำนวนงบประมาณที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
6.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	1	70,000	200,000.00
รวม	4	1	70,000	200,000.00
7.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ				
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	14	1	11,960,098.66	113,000.00
7.2 แผนงานการศึกษา	8	-	2,275,456.25	-
7.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9	1	2,932,966.23	460,000.00
7.4 แผนงานการเกษตร	3	-	835,899.50	-
7.5 แผนงานการพาณิชย์	3	-	2,460,278.45	-
7.7 แผนงานเคหะและชุมชน	2	-	2,462,361.00	-
7.8 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	-	560,950.00	-
7.9 แผนงานงบกลาง	5	-	907,085.04	-
รวม	46	2	24,395,095.13	573000.00
รวมทั้งหมด	<u>71</u>	<u>7</u>	<u>39,009,716.53</u>	<u>2,019,000.00</u>
จัดซื้อครุภัณฑ์			789,547.00	222,700.00
รวมเป็นเงินที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น			<u>39,799,263.53</u>	<u>2,241,700.00</u>

ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	โครงการย้ายเสาธงชาติหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลปะโค พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์	เพื่อย้ายเสาธงชาติ ให้มีความเหมาะสม พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม	ทต.ปะโค	50,000	10,133	จำนวน 1 แห่ง	สามารถดำเนินการย้ายเสาธง พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 1 โครงการ				10,133				

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน 16 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและ สันทนาการ ให้กับผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุ จำนวน 40 คน	50,000	50,000	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	สามารถพัฒนา ศักยภาพคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายได้	สำนักปลัด
2	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของเทศบาลตำบลปะโค	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ได้ออกกำลังกาย	ประชาชนทั้ง 7 หมู่บ้าน	50,000	50,000	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	เยาวชนมีความรู้และ โทษของยาเสพติด	กองการศึกษา
3	โครงการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย	เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยุงลาย	ทั้ง 7 หมู่บ้าน	50,000	34,460	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	สามารถกำจัดยุงลาย และแหล่งเพาะพันธุ์ได้	สำนักปลัด
4	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายในตำบลปะโค	สุนัข และแมว ภายในตำบลปะโค	30,000	25,928	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	สุนัขแมว ได้รับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด
5	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สำหรับดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่ออุดหนุนหมู่บ้านได้ดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุข ตามแนวพระราชดำริ	ทั้ง 7 หมู่บ้าน	140,000	140,000	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	ทุกหมู่บ้านได้ร่วมส่งเสริมกิจกรรมด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด
6	โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	เพื่อสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในตำบล	ทั้ง 7 หมู่บ้านภายในตำบลปะโค	150,000	150,000	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	สานสัมพันธ์อันดี ร่วมกันระหว่างเทศบาล	สำนักปลัด

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
7	เบี้ยผู้สูงอายุ	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์	ผู้สูงอายุในพื้นที่	9,432,000	8,649,600	ดำเนินการทุกเดือน	ผู้สูงอายุได้รับเงินไว้ครองชีพครบทุกเดือน	สำนักปลัด
8	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	คนพิการในพื้นที่	2,028,000	1,594,400	ดำเนินการทุกเดือน	คนพิการได้รับเงินไว้ครองชีพครบทุกเดือน	สำนักปลัด
9	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ป่วยเอดส์	ผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่	90,000	66,000	ดำเนินการทุกเดือน	ผู้ป่วยเอดส์ได้รับเงินไว้ครองชีพครบทุกเดือน	สำนักปลัด
10	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นตำบลปะโค	จำนวน 2 คน	120,000	110,000	ดำเนินการทุกเดือน	ผู้ป่วยติดเตียงได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด
11	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโกเสยเขต	เพื่อสนับสนุนค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ศพด.วัดโกเสยเขต	93,390	74,630	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	เด็กได้รับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาครบทุกคน	กองการศึกษา

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต (การศึกษา)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
12	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโกเสยเขต)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา,เงินเดือนและเงินประกันสังคม ของพนักงานจ้างตามภารกิจ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโกเสยเขต	430,920	430,920	เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา	การบริหารสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา
13	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารสถานศึกษาศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค	382,800	393,888	เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา	การบริหารสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา
14	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่สถานศึกษาภายในตำบลปะโค	1 ศพด. 3 โรงเรียน	1,786,785	1,737,519	เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	เด็กได้รับอาหารกลางวันครบทุกคน	กองการศึกษา
15	ค่าอาหารเสริมนม	เพื่อจัดซื้ออาหารเสริมนมให้แก่สถานศึกษาภายในตำบลปะโค	2 ศพด. 3 โรงเรียน	892,955	951,068.40	เด็กได้รับอาหารเสริมนมทุกคน	เด็กได้รับอาหารเสริมนมครบทุกคน	กองการศึกษา
16	ปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค	เพื่อสร้างความเข้าใจระหว่างศพด.กับผู้ปกครอง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค	4,000	4,000	ผู้ปกครองร้อยละ 50 เข้าร่วมประชุม	ผู้ปกครองเกิดความเข้าใจระหว่างบ้านกับโรงเรียน	กองการศึกษา
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2 ทั้งหมด 16 โครงการ					14,462,413.40			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดการระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย จำนวน 3 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	-เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ประชาชนทุกหมู่บ้าน	10,000	37,365	-จำนวนครัวเรือนทั้งหมดในตำบล ร้อยละ20 เข้าร่วมประชุม	-โครงการพัฒนาท้องถิ่นมาจากปัญหาของประชาชนโดยแท้จริง	กองวิชาการและแผนงาน
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคดีเหตุช่วงปีใหม่	-เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาคดีเหตุทางท้องถนนช่วงเทศกาล	ประชาชนผู้สัญจรในช่วงปีใหม่และช่วงสงกรานต์	20,000	19,710	-ดำเนินการปีละ 2 ครั้ง ช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	-ลดอุบัติเหตุ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้สัญจรไปมา	สำนักปลัด
3	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลหาดคำดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	เทศบาลตำบลหาดคำ	15,000	15,000	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	เทศบาลตำบลหาดคำดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น 3 โครงการ					72,075			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 4 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ จริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1	ค่าจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อส่งเสริมประเพณีลอย กระทง	ทำน้ำวัดอุดมสรรพ ผล (วัดใหญ่) หมู่ที่ 2 บ้านปะโคเหนือ	5,000	5,000	ดำเนินการ ปีละ 1 ครั้ง	แสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	กอง การศึกษา
2	ค่าจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์	เพื่อส่งเสริมประเพณี วันสงกรานต์	เทศบาลตำบล ปะโค	30,000	50,000	ดำเนินการ ปีละ 1 ครั้ง	-ประชาชนในตำบลปะโคได้ ร่วมอนุรักษ์ประเพณีลอย กระทง	กอง การศึกษา
3	อุดหนุนโครงการประเพณี แห่เทียนพรรษา	เพื่อส่งเสริมประเพณี แห่เทียนพรรษา	หมู่ที่ 3 บ้านโคกป่าฝาง	15,000	5,000	ดำเนินการ ปีละ 1 ครั้ง	--ประชาชนในตำบลปะโคได้ ร่วมอนุรักษ์ประเพณีลอย กระทง	กอง การศึกษา
4	อุดหนุนโครงการประเพณี บุญบั้งไฟ	เพื่อส่งเสริมประเพณี บุญบั้งไฟ	หมู่ที่ 3 บ้านโคกป่าฝาง	10,000	10,000	ดำเนินการ ปีละ 1 ครั้ง	-ประชาชนในตำบลปะโคได้ ร่วมอนุรักษ์ประเพณีลอย กระทง	กอง การศึกษา
รวมทั้งหมด 4 โครงการ					70,000			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน 14 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนฝ่ายการเมือง	ทต.ปะโค	2,624,640	2,624,640	ดำเนินการทุกเดือน	ได้รับเงินเดือนทุกเดือน	สำนักปลัด
2	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนฝ่ายประจำ	ทต.ปะโค	5,222,000 383,000 1,869,000 2,616,000	3,624,955.00 103,595.01 975,200.00 1,705,380	ดำเนินการทุกเดือน	ได้รับเงินเดือนทุกเดือน	สำนักปลัด, งานควบคุมภายใน กองวิชาการฯ กองคลัง
4	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	เพื่อจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	ทต.ปะโค	30,000	24,000	การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ผลการปฏิบัติงานของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด
5	จัดซื้อวัสดุ	เพื่อจัดซื้อวัสดุประเภทต่างๆ	ทต.ปะโค	550,000 40,000 180,000	1,061,602 29,190 272,385	มีวัสดุต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด, กองวิชาการฯ กองคลัง
6	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟ,ค่าไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ต ฯลฯ	ทต.ปะโค	255,000 15,000 20,000	233,985.34 5,500.00 10,488.00	ดำเนินการเดือนละครั้ง	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด กองยุทธฯ กองคลัง

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการ (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บเล่ม, ฯลฯ	ทต.ปะโค	268,000 15,000 242,000	275,251.35 9,742.00 263,395.00	ดำเนินการทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด, กองยุทธฯ กองคลัง
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	ทต.ปะโค	200,000 20,000	152,500 700	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด กองคลัง
9	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล	ทต.ปะโค	240,000 126,000 213,000	172,000 36,000 132,000	ดำเนินการเดือนละครั้ง	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	สำนักปลัด กองยุทธฯ กองคลัง
10	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ทต.ปะโค	50,000 29,400 34,200	26,150 15,600 8,750	ดำเนินการเบิกจ่ายปีละไม่เกิน 2 ครั้ง/คน	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	สำนักปลัด กองยุทธฯ กองคลัง
11	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ทต.ปะโค	10,000 10,000 80,000	37,100 8,059 70,530	จำนวนพนักงานเทศบาลที่เดินทางไปราชการทั้งปี	เพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานเทศบาล	สำนักปลัด กองยุทธฯ กองคลัง

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
12	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อปฏิบัติงานนอกเวลา	ทต.ปะโค	10,000 6,000 17,000	9,000 5,520 16,560	ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด กองยุทธฯ กองคลัง
13	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อขอใช้คาร์บอนเครดิตอาหารว่าง ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงาน	ทต.ปะโค	30,000	10,500	ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด
14	ค่าใช้จ่ายเพื่อขอใช้ค่าเสียหายค่าสินไหมทดแทน ค่าตอบแทนผู้เสียหาย หรือค่าใช้จ่ายตามคำสั่งหรือคำพิพากษาศาล	เพื่อขอใช้ค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน ค่าตอบแทนผู้เสียหายตามคำสั่งศาล	ทต.ปะโค	40,000	39,820.96	ผู้เสียหายได้ค่าสินไหมทดแทนตามคำสั่งศาล	ผู้เสียหายได้รับค่าสินไหมถูกต้องครบถ้วน	สำนักปลัด
รวม แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 14 โครงการ					11,960,098.66			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานการศึกษาและงานระดับก่อนวัยและประถมวัย) จำนวน 8 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง	ทต.ปะโค	1,818,000 1,139,000	776,100 1,124,520	ดำเนินการทุกเดือน	พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างได้รับเงินเดือนทุกเดือน	กองการศึกษา
2	จัดซื้อวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ	ทต.ปะโค	60,000	136,281	จำนวนครั้งในการจัดซื้อวัสดุต่างๆ	มีวัสดุไว้ใช้ปฏิบัติงานพอเพียง	กองการศึกษา
3	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	ทต.ปะโค	20,000 117,100	790 117,100	จำนวนครั้งในการจ้างเหมาในแต่ละเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา
4	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน	ทต.ปะโค	126,000	36,000	ดำเนินการเดือนละครั้ง	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	กองการศึกษา
5	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ	ทต.ปะโค	5,000	22,820	จำนวนพนักงานเทศบาลที่เดินทางไปราชการทั้งปี	เพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานเทศบาล	กองการศึกษา
6	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการครู	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	4,200	4,200	ดำเนินการเบิกจ่ายปีละ 2 ครั้ง/คน	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	กองการศึกษา
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	ทต.ปะโค	20,000	4,640	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการ (แผนงานการศึกษาและงานระดับก่อนวัยและประถมวัย)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
8	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า, ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปะโค	30,000	53,005.25	ดำเนินการเบิกจ่ายทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองการศึกษา
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานการศึกษา มีทั้งหมด 8 โครงการ					2,275,456.25			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) จำนวน 9 โครงการ

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง	ทต.ปะโค	2,267,000	1,279,920	ดำเนินการทุกเดือน	พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างได้รับเงินเดือนทุกเดือน	กองช่าง
2	จัดซื้อวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ	ทต.ปะโค	430,000	522,053	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	มีวัสดุไว้ใช้ปฏิบัติงานพอเพียง	กองช่าง

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
3	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	ทต.ปะโค	624,000	822,650.23	ดำเนินการเดือนละครั้ง	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
4	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน	ทต.ปะโค	198,000	117,000	ดำเนินการเดือนละครั้ง	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	กองช่าง
5	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ทต.ปะโค	44,900	17,150	ดำเนินการเบิกจ่ายปีละ 2 ครั้ง/คน	ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงานเทศบาล	กองช่าง
6	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ทต.ปะโค	30,000	14,988	เพิ่มความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน	สามารถปฏิบัติงานได้จริง	กองช่าง
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย	ทต.ปะโค	100,000	92,795	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
8	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ	ทต.ปะโค	50,000	59,050	การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ผลการปฏิบัติงานของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
9	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลและลูกจ้างในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ทต.ปะโค	8,000	7,360	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 9 โครงการ					2,932,966.23			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานการเกษตร)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาตรวจสอบระบบส่งน้ำ เพื่อการเกษตร ระบบไฟฟ้าสูบน้ำฯลฯ	ทต.ปะโค	218,000	168,000	จำนวนครั้งในการจ้างเหมาในแต่ละเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
2	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด	สถานีสูบน้ำ	100,000	317,400	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
3	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ 2,3	สถานีสูบน้ำ	400,000	350,499.50	ดำเนินการทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานการเกษตร จำนวน 3 โครงการ					835,899.50			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานการพาณิชย์)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ ดำเนินการ จริง(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ คนงานผลิตและดูแลระบบประปา ,และทำความสะอาดตลาด	ทต.ปะโค	336,000 94,000	280,000 84,000	ดำเนินการทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย	-กองช่าง(งานประปา) -สำนักปลัด(งานตลาด สด)
2	จัดซื้อวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ทต.ปะโค	600,000	663,100	จำนวนครั้งในการ จัดซื้อวัสดุ ทั้งปี	มีวัสดุไว้ใช้ปฏิบัติงาน พอเพียง	กองช่าง (งานประปา)
3	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประปา หมู่บ้านที่ หมู่ที่ 2,3,4,5,6 และค่า ไฟฟ้าตลาด	ทต.ปะโค	500,000 100,000	1,294,734.95 82,443.50	ดำเนินการทุกเดือน	การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง (งานประปา) สำนักปลัด (งานตลาด สด)
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานการพาณิชย์ จำนวน 3 โครงการ					2,460,278.45			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานเคหะและชุมชน)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง,แรงงานประจำทำयरถขยะ,ค่ากำจัดขยะมูลฝอย,และค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	ทต.ปะโค	84,000 1,528,000	70,000 1,646,270	ดำเนินการทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองช่าง สำนักปลัด
2	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าต่างๆ	ทต.ปะโค	867,000	647,591	จำนวนครั้งในการจัดซื้อวัสดุต่างๆ ทั้งปี	มีวัสดุไว้ใช้ปฏิบัติงานพอเพียง	กองช่าง
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2 โครงการ					2,462,361			

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้รักษาความปลอดภัย,งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,และคนงานขับรถดับเพลิง	ทต.ปะโค	528,000	528,000	ดำเนินการทุกเดือน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	สำนักปลัด
2	จัดซื้อวัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจรต่างๆ	ทต.ปะโค	50,000	32,950			
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 2 โครงการ					560,950			

ตารางที่ 3(ต่อ) ผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ปีงบประมาณพ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ(แผนงานงบกลาง)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม	ทต.ปะโค	158,000	90,512	ดำเนินการทุกเดือน	สมทบกองทุนประกันสังคม	กองคลัง
2	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	เงินสมทบทุน เงินทดแทนประกันสังคม	ทต.ปะโค	6,400	6,000	เบิกจ่ายปีละ 1 ครั้ง	สมทบกองทุนเงินทดแทนประกันสังคม	กองคลัง
3	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	ทต.ปะโค	700,630	700,542	เบิกจ่ายปีละ 1 ครั้ง	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กองคลัง
4	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำรายเดือน	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำรายเดือน	ทต.ปะโค	73,300	73,229.40	ดำเนินการทุกเดือน	ลูกจ้างประจำได้รับเงินบำเหน็จทุกเดือน	กองคลัง
5	ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ประจำปี 2565	ทต.ปะโค	40,000	36,802	เบิกจ่ายปีละ 1 ครั้ง	ผลการดำเนินงานของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	กองคลัง
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 แผนงานงบกลาง จำนวน 5 โครงการ					907,085.04			
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 ทั้งหมด 46 โครงการ					24,395,095.13			

ตารางที่ 4 รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (จำนวน 26 รายการ)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	เก้าอี้ผู้บริหาร	5,900	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
2	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	เก้าอี้สำนักงาน	5,000	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
3	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	โต๊ะทำงานสำนักงาน	7,500	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
4	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	โต๊ะหมู่บูชา	8,400	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
5	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	เก้าอี้นั่งคอย 3 ที่นั่ง	8,000	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
6	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	เก้าอี้นั่งคอย 4 ที่นั่ง	9,600	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
7	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 6 ตัวละ 1,500บาท	9,000	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด

ตารางที่ 4(ต่อ) รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
8	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เก้าอี้สำนักงาน	2,500	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	ควบคุมภายใน
9	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	6,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
10	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เก้าอี้สำนักงาน	12,500	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
11	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	โต๊ะทำงาน	5,500	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
12	การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องปรับอากาศ	24,900	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	การศึกษา
13	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์แบบสีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	4,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
14	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	2,600	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	ควบคุมภายใน
15	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์	44,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
16	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์ใบเสร็จชนิด หัวเข็ม	22,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง

ตารางที่ 4 รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
17	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์ใบเสร็จจุลชุด	12,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
18	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	ชุดไม้ค้ำตั้งโต๊ะประชุมไร้ สาย	150,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
19	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องรับส่งวิทยุแบบ VHF/FM ชนิดมือถือ	36,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
20	การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	ชุดลำโพง	10,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา
21	ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	รถแท่นพระพุทธรูปในงาน ประเพณี	260,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา
22	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เตาแก๊ส	5,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
23	อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำรวจ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส	1,300	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองช่าง
24	อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เสาไฟฟ้า ขนาด 8 เมตร ขนาด 12 เมตร	109,247	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองช่าง

ตารางที่ 4 รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
25	การเกษตร	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องตัดวัชพืช	23,700	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองช่าง
26	การเกษตร	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องตัดกิ่งไม้	4,900	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กองช่าง
รวมทั้งหมด 26 รายการ						789,547		

ตารางที่ 5 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณพ.ศ. 2565 (รายการกันเงินเหลือปี)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 บ้านนาพิพาน หมู่ที่ 4 ตำบลปะโค (ทางลงหนองกวาก)	เพื่อพัฒนาเส้นทางคมนาคม	ทต.ปะโค	357,800	357,800	ร้อยละ 80 ของประชาชน มีความพึงพอใจ	ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
2	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหัสสายทาง นค.ถ.14-030 สายบ้านโคกป่าฝาง ซอย 7 (ช่วง 2)	เพื่อพัฒนาเส้นทางคมนาคม	ทต.ปะโค	488,200	488,200	ร้อยละ 80 ของประชาชน มีความพึงพอใจ	ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
3	ก่อสร้าง/ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล (ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปะโค)	เพื่อปรับปรุงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปะโค	ทต.ปะโค	460,000	460,000	ร้อยละ 80 ผู้มาประชุม มีความพึงพอใจ	สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้	กองช่าง
4	ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล (กองคลัง)	เพื่อปรับปรุงห้องกองคลังให้มีพื้นที่เพียงพอในการต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	กองคลัง	113,100	113,000	จำนวน 1 โครงการ	มีพื้นที่เพียงพอในการต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อ	กองคลัง

ตารางที่ 5 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณพ.ศ. 2565 (รายการกันเงินเหลือปี)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
5	จัดทำซุ้มบุษบกฐานพระ (งานปั้นสุดประดับลายไทย)	เพื่อให้มีสถานที่ประดิษฐานพระพุทธรูปและส่งเสริมพุทธศาสนา	กองการศึกษา	200,000	200,000	จำนวน 1 โครงการ	มีสถานที่ไว้ประดิษฐานพระพุทธรูป	กองการศึกษา
6	จัดทำป้ายบอกคะแนนสนามฟุตบอลเทศบาล	เพื่อให้สนามฟุตบอลมีป้ายบอกคะแนนที่ได้มาตรฐาน	ทต.ปะโค	200,000	200,000	จำนวน 1 ป้าย	นักกีฬาทราบผลคะแนนการแข่งขันที่มีความแม่นยำ ถูกต้อง และชัดเจน	กองการศึกษา
7	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว (หนองกวาก)	เพื่อส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว (หนองกวาก)	หนองกวาก	200,000	200,000	จำนวน 1 โครงการ	สามารถเพิ่มจุดเช็คอินและประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้ทราบแหล่งท่องเที่ยวภายในตำบล	กองช่าง
รวม จำนวน 7 โครงการ					2,019,000.00			

ตารางที่ 5 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณพ.ศ. 2565 (รายการกันเงินเหลือปี)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1	บริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 BTU	17,000	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด
2	การพาณิชย์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดโต๊ะวางจำหน่าย สินค้าให้ได้มาตรฐาน เดียวกัน มีความเหมาะสม และสวยงาม	โต๊ะวางจำหน่ายสินค้าในตลาด สดเทศบาลตำบลปะโค	200,000	ตลาดสดมีความ เป็นระเบียบ เรียบร้อยมากขึ้น	สำนักปลัด
3	การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน	โทรโข่ง	5,700	เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	กอง การศึกษา
รวม จำนวน 3 รายการ						222,700		

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- 1) โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาประจำปีมีจำนวนมาก แต่งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทุกโครงการและทุกยุทธศาสตร์
- 2) เงินอุดหนุนทั่วไปได้รับการจัดสรรมีจำนวนจำกัด ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินโครงการ
- 3) มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่ไม่ได้ดำเนินการ
- 4) ขาดเครื่องมือและเครื่องจักรในการดำเนินงานของกองช่าง

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

- 1) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน น้ำประปา และไฟฟ้า ยังคงเป็นปัญหาความต้องการของคนในพื้นที่ ดังนั้นนโยบายการบริหารด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ยังมีความสำคัญและจำเป็น ที่ควรให้ความสำคัญ และควรพัฒนาให้ต่อเนื่องต่อไป
- 2) การนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มาจัดทำงบประมาณ ควรนำลำดับความสำคัญจากการประชาคมมาพิจารณาประกอบด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนตามความต้องการของประชาชนและคำนึงถึงสถานะทางการคลังด้วย
- 3) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- 4) ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ภาคผนวก

โครงการที่ดำเนินการจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -30 กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ลาดจอดรถลาดปะโค



ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะตลาดสด บ้านปะโคเหนือ หมู่ที่ 2



วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านไร่



ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาดำเนินงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

1. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ



2. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของเทศบาล



3. โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า



4. โครงการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย



5.โครงการวันเด็กแห่งชาติ



ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์



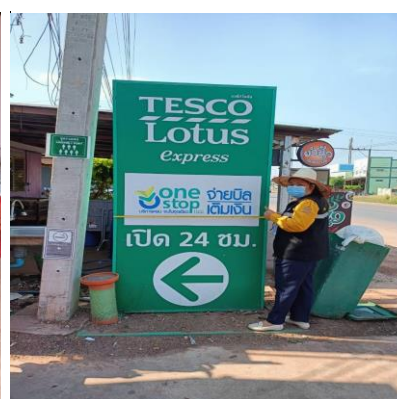
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ประเพณีวันสงกรานต์



กิจกรรมของสำนักปลัด



กิจกรรมของกองคลัง



กิจกรรมของกองการศึกษา



กิจกรรมกองช่าง

